

INSCRIPTION RESTAURATION SCOLAIRE

COMPLÉTEZ CE DOSSIER (UN PAR ENFANT) À RETOURNER AUPRÈS DE VOTRE ÉCONOME AVANT LE 12 JUIN 2026

N° de famille :

NOM enfant* :

Prénom* :

École :

Date de naissance : / / Classe à la rentrée de septembre 2026
 Maternelle Élémentaire

J'accorde à la Ville de Nice le droit d'utiliser l'image de mon enfant dans le cadre de reportages photographiques et vidéos.

| ADULTE 1 | ADULTE 2 |
|--|--|
| Civilité* <input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur | Civilité* <input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur |
| Nom/Prénom* : | Nom/Prénom* : |
| Qualité* (mère, père, beau-père, belle-mère, tuteur, tutrice, autre) : Né(e) le : / / | Qualité* (mère, père, beau-père, belle-mère, tuteur, tutrice, autre) : Né(e) le : / / |
| Adresse* : | Adresse* : |
| Code postal, Ville* : | Code postal, Ville* : |
| Téléphone portable* : | Téléphone portable* : |
| Adresse email* : | Adresse email* : |

J'accepte que mon numéro de téléphone portable soit utilisé par le personnel habilité de la Direction de l'Éducation, de la Restauration scolaire, de l'Enfance et de la Jeunesse et/ou de la Maison de services publics Nice + Facile afin de m'adresser de l'information en lien avec l'école, la cantine et/ou l'accueil de loisirs dans lequel est inscrit mon enfant.

Je suis informé(e) que cette donnée ne pourra être utilisée dans ce cadre que le temps d'inscription de mon enfant dans l'établissement concerné. Je suis informé(e) que je dispose du droit de retirer mon consentement à tout moment et de me désinscrire de ce service en modifiant ma fiche famille. Je suis informé(e) que mon email est collecté pour accéder aux services proposés et recevoir les informations relatives à mon dossier et à mon enfant.

| RESTAURATION SCOLAIRE – 11H30 À 13H20 | |
|--|---|
| JOURS DE PRÉSENCE : | <input type="checkbox"/> LUNDI <input type="checkbox"/> MARDI <input type="checkbox"/> JEUDI <input type="checkbox"/> VENDREDI <input type="checkbox"/> Date souhaitée du 1 ^{er} jour de cantine : /09/2026 |
| TYPE DE MENU (1 seul choix possible) : | <input type="checkbox"/> Standard <input type="checkbox"/> Sans porc <input type="checkbox"/> Sans viande |

PAI - Repas allergique ou autre pathologie : mise en place d'un projet d'accueil individualisé (PAI) avec convention obligatoire de repas spécifiques.

Le présent formulaire est à remettre à l'économe en lui précisant que vous sollicitez un PAI (premier PAI ou renouvellement) en parallèle auprès de la Direction de l'école. L'inscription en restauration scolaire de votre enfant est soumise à la validation de son dossier PAI.

| CHOIX DU MODE DE FACTURATION DE LA RESTAURATION SCOLAIRE | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> ADULTE 1 (100 %) Nom : | <input type="checkbox"/> ADULTE 2 (100 %) Nom : | <input type="checkbox"/> LES 2 ADULTES 50-50 % Signature obligatoire adulte 1 : Signature obligatoire adulte 2 : |

JUSTIFICATIFS OBLIGATOIRES

- Copie du justificatif de domicile parmi : dernier avis d'imposition, facture de moins de 3 mois (gaz, électricité, eau), quittance de loyer officielle tamponnée et signée, bail officiel, attestation d'assurance du domicile
- Copie du dernier bulletin de salaire des parents ou autre justificatif d'emploi ou de recherche d'emploi de moins de 3 mois
- Attestation d'assurance responsabilité civile couvrant l'enfant lors des activités périscolaires (à remettre à la rentrée de septembre)
- Justificatif des vaccinations de l'enfant (obligatoire petite section et CP) : pages du carnet de santé avec nom et prénom de l'enfant ou document remis par un professionnel de santé



FACTURATION DES REPAS

Votre facture dématérialisée est mensuelle. Elle est à régler avant la date d'échéance stipulée. La facture regroupe toutes les activités périscolaires de vos enfants fréquentant le même groupe scolaire.

ANNULATION DE REPAS

Les repas facturés, non consommés et ayant fait l'objet d'une annulation préalable conformément à l'article 3.5 du règlement, font l'objet d'une déduction sur la facture. L'absence du jour n'est pas prise en compte. L'annulation peut se faire sur le portail Familles (rubrique "Ecole, cantine, garderie et étude", puis "Annuler un repas") ou auprès de l'économiste.

PAIEMENT DES FACTURES

Sont à privilégier le règlement des factures par carte bancaire depuis votre espace sécurisé sur le portail familles.nice.fr ou par prélèvement automatique. Ce dernier est automatiquement reconduit aux rentrées suivantes. Il n'est donc pas nécessaire de déposer de nouvelle demande à moins d'un changement de compte bancaire. Le formulaire est à télécharger sur le portail Familles (rubrique "Vos factures", puis "Adhérer au prélèvement automatique") et à remettre accompagné d'un RIB à l'économiste de l'école ou à la Maison de services publics Nice + Facile, 6 rue Tonduti de l'Escarène.

Les paiements par espèces, cartes bancaires et CESU sont possibles auprès de l'économiste et à la Maison de services publics Nice + Facile, 6 rue Tonduti de l'Escarène.

Les paiements par chèques bancaires doivent être limités. Les chèques devront obligatoirement faire l'objet d'une remise en main propre à l'occasion d'un rendez-vous auprès de la Maison de services publics Nice + Facile, 6 rue Tonduti de l'Escarène.

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements figurant ci-dessus.

En accord avec l'article 372-2 du code civil « à l'égard des tiers de bonne foi, chacun des parents est réputé agir avec l'accord de l'autre quand il fait seul un acte usuel de l'autorité parentale relativement à la personne de l'enfant », je certifie en outre sur l'honneur que l'inscription à la restauration scolaire de mon enfant est effectuée conjointement.

Je certifie avoir pris connaissance du règlement de service des accueils périscolaires municipaux et de la restauration scolaire téléchargeable sur le portail Familles (rubrique "Ecole, cantine, garderie et étude"), et m'engage à le respecter.

Je certifie être à jour des paiements des factures des années précédentes, condition obligatoire pour toute réinscription aux accueils périscolaires municipaux et à la restauration scolaire (article 3.2 du règlement).

NICE, le *

SIGNATURES OBLIGATOIRES

ADULTE 1 *

ADULTE 2 *

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé »

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Signature du gérant

Date de remise du dossier à l'économiste :



VILLE DE NICE

Vos données sont collectées par la Ville de Nice (Maison de services publics Nice + Facile) pour gérer les inscriptions et les accueils (petite enfance, scolaire, restauration scolaire, activités périscolaires et extra-scolaires), les PAI et protocoles associés ainsi que la tarification, la facturation des prestations et les communications sur votre enfant. Pour plus d'informations sur la gestion de vos données et vos droits, consultez la politique de confidentialité de la Ville de Nice : <https://www.nice.fr/donnees-personnelles/>

INSCRIPTION ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES MATIN/SOIR

COMPLÉTEZ CE DOSSIER (UN PAR ENFANT) À RETOURNER AUPRÈS DE VOTRE ÉCONOME AVANT 12 JUIN 2026.

N° de famille :

NOM enfant* :

Prénom* :

École :

Date de naissance : / / Classe à la rentrée de septembre 2026

Maternelle Élémentaire

J'accorde à la Ville de Nice le droit d'utiliser l'image de mon enfant dans le cadre de reportages photographiques et vidéos.

| ADULTE 1 | ADULTE 2 |
|--|--|
| Civilité* <input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur | Civilité* <input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur |
| Nom/Prénom* : | Nom/Prénom* : |
| Qualité* (mère, père, beau-père, belle-mère, tuteur, tutrice, autre) : Né(e) le : / / | Qualité* (mère, père, beau-père, belle-mère, tuteur, tutrice, autre) : Né(e) le : / / |
| Adresse* : | Adresse* : |
| Code postal, Ville* : | CP, Ville* : |
| Téléphone portable* : | Téléphone portable* : |
| Adresse email* : | Adresse email* : |

J'accepte que mon numéro de téléphone portable soit utilisé par le personnel habilité de la Direction de l'Éducation, de la Restauration scolaire, de l'Enfance et de la Jeunesse et/ou de la Maison de services publics Nice + Facile de la Ville de Nice afin de m'adresser de l'information en lien avec l'école, la cantine et/ou l'accueil de loisirs dans lequel est inscrit mon enfant.

Je suis informé(e) que cette donnée ne pourra être utilisée dans ce cadre que le temps d'inscription de mon enfant dans l'établissement concerné. Je suis informé(e) que je dispose du droit de retirer mon consentement à tout moment et de me désinscrire de ce service en modifiant ma fiche famille. Je suis informé(e) que mon email est collecté pour accéder aux services proposés et recevoir les informations relatives à mon dossier et à mon enfants.

| ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES | | |
|--|---|--|
| À renseigner uniquement si vous souhaitez que votre enfant fréquente l'activité dès septembre 2026 | | |
| <input type="checkbox"/> Accueil du matin (maternelle ou élémentaire) – 7h30 à 8h20 | Choix du mode de facturation : | Choix du forfait : |
| <input type="checkbox"/> Accueil du soir maternelle – 16h30 à 18h | ADULTE 1 100% <input type="checkbox"/> ADULTE 2 100% <input type="checkbox"/> LES 2 ADULTES 50-50% <input type="checkbox"/> | Mois <input type="checkbox"/> Demi-mois <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Étude du soir élémentaire – 16h30 à 18h | ADULTE 1 100% <input type="checkbox"/> ADULTE 2 100% <input type="checkbox"/> LES 2 ADULTES 50-50% <input type="checkbox"/> | Mois <input type="checkbox"/> Demi-mois <input type="checkbox"/> |

Les changements de fréquentation sont à signaler à l'économe.

- Le forfait demi-mois des activités périscolaires correspond à la moitié des jours scolaires dans le mois. En cas de dépassement, un rappel demi-forfait sera facturé.



JUSTIFICATIFS OBLIGATOIRES POUR LES ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES

- Attestation d'assurance responsabilité civile couvrant l'enfant lors des activités périscolaires (non nécessaire si déjà fourni pour la restauration scolaire).
- En cas de divorce : la photocopie du jugement faisant apparaître le droit de garde de l'enfant.

LISTER ICI LES PERSONNES AUTORISÉES À RECUPERER LES ENFANTS POUR LA MATERNELLE

| NOM | PRÉNOM | QUALITÉ (mère, père, beau-père, belle-mère, tuteur, tutrice, autre) | N° TÉLÉPHONE PORTABLE |
|-----|--------|---|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements figurant ci-dessus.
En accord avec l'article 372-2 du code civil « à l'égard des tiers de bonne foi, chacun des parents est réputé agir avec l'accord de l'autre quand il fait seul un acte usuel de l'autorité parentale relativement à la personne de l'enfant », je certifie en outre sur l'honneur que l'inscription aux activités périscolaires de mon enfant est effectuée conjointement.

Je certifie avoir pris connaissance du règlement de service des accueils périscolaires municipaux et de la restauration scolaire téléchargeable sur le portail Familles (rubrique "Ecole, cantine, garderie et étude"), et m'engage à le respecter.

Je certifie être à jour des paiements des factures des années précédentes, condition obligatoire pour toute réinscription aux accueils périscolaires municipaux et à la restauration scolaire (article. 3.2 du règlement).

NICE, le *

SIGNATURES OBLIGATOIRES

ADULTE 1 *

ADULTE 2 *

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé »

