VILLE DE NICE

# RÈGLEMENT D'ATTRIBUTION DES CHALETS DE L'ESPACE RESTAURATION PLACE MASSÉNA DU MARCHÉ DE NOËL 2018

**Article 1 - Objet du règlement**

La manifestation « Noël à Nice 2018 », organisée par la Ville de Nice, fait l'objet d'une réglementation notamment en vue d'organiser et d'encadrer la participation des différents exposants au marché de Noël. Le présent règlement a pour objet de définir les modalités d'attribution des chalets de l'espace restauration Place Masséna du marché de Noël pour l'exercice d'une activité commerciale.

**Article 2 - Présentation de la manifestation**

L'espace restauration Place Masséna du Marché de Noël 2018 animera le centre ville du **30 novembre 2018 au 06 janvier 2019 inclus** et sera composé de quatre chalets destinés à constituer des espaces de vente, de dégustation et d'animation diverses.

**Article 3 - Descriptif des chalets et tarifs d'occupation du domaine public**

L'espace restauration Place Masséna sera composé comme suit :

Lot 1 : Socca
Lot 2 : Huîtres et fruits de mer
Lot 3 : Vin chaud et bière de Noël
Lot 4 : Foie gras et champagne

| Types de chalets | Occupation du domaine public | Coût indicatif sur la base de 37 jours |
|---|---|---|
| **Chalets alimentaires** | **Forfait de 585,00 € TTC par jour** | **21 685,00 € TTC** |
| **Exposants venant avec son chalet** | **Une décote de 12% est appliqué sur le forfait soit 514,80 € TTC par jour** | **19 047,60 € TTC** |

Aucune extension ne sera accordée à l'exception de celles expressément autorisées par la Ville de Nice en raison de la nature de l'activité de l'exposant et de l'implantation du village de Noël..

**Article 4 - Conditions de participation**

La manifestation est ouverte aux artisans, commerçants, restaurateurs, sédentaires ou non, pouvant justifier de documents règlementaires permettant l'exercice d'une activité commerciale.

**Article 5 - Conditions d'occupation des chalets**

L'attribution d'un chalet fera l'objet d'un arrêté municipal accompagné d'un cahier des charges. Celui-ci déterminera précisément l'ensemble des conditions d'occupation du chalet.

Chaque exposant devra entre autres :

- aménager la décoration du chalet, selon son dossier de candidature et les indications fournies par la ville de Nice dans le thème de Noël,
- assurer l'ouverture du chalet quotidiennement et respecter les horaires d'ouverture et de fermeture de l'espace restauration Place Masséna du village de Noël, de 10 h à 22 h (ouvert les jours fériés).
- n'exposer et ne vendre que des produits de qualité et respecter strictement la liste des produits définie dans son dossier de candidature et validée par la Ville de Nice,
- ne vendre que des produits conformes à la réglementation Française et Européenne,
- ne rien exposer à l'extérieur des chalets, à ne pas étendre son activité à l'extérieur et aux abords du chalet, sauf si la Ville de Nice lui en a expressément donné l'autorisation.
- exploiter personnellement le chalet, sans pouvoir rétrocéder à quiconque les droits qu'il tiendra de l a convention d'occupation ou procéder à une quelconque sous occupation, même temporaire.

Un gardiennage nuit sera assuré par la ville de Nice pendant toute la durée de mise à disposition. Une alimentation électrique sera fournie à l'exposant ainsi que l'éclairage nécessaire à son activité. Toutefois ce gardiennage ne saurait en aucun cas permettre d'engager la responsabilité de la Ville de Nice, pour tous vols ou dégradations subis par les affaires et marchandises de l'exposant qui demeureront sous sa seule garde.

**Article 6 - Modalités d'attribution des chalets**

**6.1 Dossier de candidature**

Tout candidat à l'attribution d'un chalet adressera un dossier de candidature « Exposant » type, complété, daté et signé **avant le 19 octobre 2018**, terme de rigueur, à l'attention de :

Monsieur le Maire
Direction de L'Evènementiel
"Candidature au marché de Noël"
Buvette Extérieure
5 rue de l'Hôtel de Ville
06364 NICE CEDEX 4

Le dossier de candidature « Exposant » type est téléchargeable sur le site www.nice.fr
Il peut être également envoyé par mail en faisant la demande : stephanie.bouancheaux@nicecotedazur.org et mathieu.chaux@nicecotedazur.org

Les dossiers de candidatures devront être les plus étayés possible, afin de permettre une bonne évaluation de l'activité proposée et des produits mis à la vente.

Les candidats devront notamment présenter :

- une liste des articles et produits proposés à la vente, leur provenance, leur composition, les photographies correspondantes ;
- une présentation détaillée de l'activité et / ou de la société ;
- un descriptif et des photographies illustrant la décoration du chalet prévue par le candidat ;
- l'expérience ou les références professionnelles éventuelles établies à l'occasion de manifestations de même nature ;
- si nécessaire, des compléments d'information.

Tout dossier de candidature incomplet ou ne permettant pas d'analyser l'offre du candidat, sera écarté.

**6.2 Commission consultative et attribution des chalets**

Les chalets seront attribués sur proposition de la Commission consultative de sélection des candidatures.

La Commission proposera également une liste d'attente en cas de désistement.

Les exposants attributaires devront par la suite fournir l'ensemble des documents administratifs demandés par la Ville de Nice sous peine de se voir retirer leur autorisation.

**6.3 Critères d'attribution**

Les candidatures seront appréciées à partir du dossier de candidature fournis par les candidats et notamment à partir de l'argumentaire développé ainsi que du descriptif illustrant les modalités de décoration prévues.

Il sera pris en compte et privilégié :

- La nature, la provenance, l'originalité, la qualité et la diversité des produits proposés ;
- La présentation et la décoration du chalet.

S'agissant du Lot 1 « Socca », une dégustation est à prévoir le mardi 23 octobre 2018 à 11h30 au Théâtre de Verdure.

**6.4 Renseignement complémentaires**

Pour tout renseignement complémentaire, les candidats pourront contacter Stéphanie BOUANCHEAUX par téléphone au 04 97 13 22 51 ou par mail : stephanie.bouancheaux@nicecotedazur.org et Mathieu CHAUX par téléphone au 04 97 13 21 85 ou par mail : mathieu.chaux@nicecotedazur.org.